

Województwo Lubuskie – Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ NA ZADANIE PN.:

Wizualne opracowanie konkursu przez Wykonawcę, którego celem jest zapoznanie się jak największej ilości osób z projektami, które otrzymały dofinansowane z Funduszy Europejskich w Województwie Lubuskim

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wizualne opracowanie konkursu przez Wykonawcę, którego celem jest zapoznanie się jak największej ilości osób z projektami, które otrzymały dofinansowane z Funduszy Europejskich w Województwie Lubuskim na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym w Zielonej Górze, w asortymencie i ilościach określonych w Załączniku nr 1 – w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia do niniejszego zaproszenia, który stanowi jego integralną część.

2. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie 1: do 17.08.2016 r.

Zadanie 2: do 19.08.2016 r.

Zadanie 3: do 31.10.2016 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu realizacji zadania 1 lub 2, jednak o okres nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych. O zmianie terminu realizacji zadania 1 lub 2 Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mail-ową nie później niż do 8 sierpnia 2016 r.

3. Przy wyborze oferty do realizacji, Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena – 100 %

Warunki udziału w postępowaniu:

a) Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 2-óch lat przed upływem terminu składania wniosków/oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

- I. Realizację 1 (jednej) usługi/umowy dot. opracowania kreacji wizualnej/graficznej kampanii promocyjnej/produktu za minimum 20 000,00 PLN brutto,
- II. Realizację 1 (jednej) usługi/umowy dot. opracowania kreacji wizualnej/graficznej kampanii promocyjnej pod kątem promocji Funduszy Europejskich za minimum 25 000,00 PLN brutto.

4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru – Załącznik nr 2,
- 2) Zaparafowany wzór umowy – Załącznik nr 3,
- 3) Wykaz usług – wiedza i doświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 4.

5. Zamawiający wybierze ofertę z najkorzystniejszą oraz spełniającą wymagane warunki Zamawiającego.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Należy ją złożyć pisemnie w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego tj. **Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra – Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym** – oferta na

zadanie pn.: „Wizualne opracowanie konkursu przez Wykonawcę, którego celem jest zapoznanie się jak największej ilości osób z projektami, które otrzymały dofinansowane z Funduszy Europejskich w Województwie Lubuskim” – **z dopiskiem NIE OTWIERAĆ!**

- 3) Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie z wyszczególnieniem podatku od towarów i usług VAT. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
 - 4) Oferta powinna być złożona w wersji papierowej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający będzie wzywał Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Zamawiający będzie także wzywał Wykonawców, do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty lub złożonych w ofercie dokumentów.
8. Miejsce i termin złożenia oferty :
- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22.07.2016 r.** do godz. **08.00** (decyduje data wpłynięcia do urzędu, a nie data stempla pocztowego) w siedzibie **Zamawiającego**, tj. w **Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego, przy ul. Podgórnjej 7, 65-067 Zielona Góra** – (pokój nr 59 – Kancelaria Ogólna).
 - 2) Oferta otrzymana przez **Zamawiającego** po terminie podanym powyżej zostanie **Wykonawcy** zwrócona bez otwierania.
 - 3) **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert e-mailem.

9. Miejsce i termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **22.07.2016 r.**, o godz. **09.00** w siedzibie **Zamawiającego**, tj. w **Urzędzie Marszałkowskim Województwa Lubuskiego, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym przy ul. B. Chrobrego 1-3-5, 65-043 Zielona Góra, pokój nr B10.**

10. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Paweł Siarkiewicz, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym UMWL, tel. 68 45-65-311.

Magdalena Domasz-Domaszewicz, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym UMWL, tel. 68 45-65-119.

(imię i nazwisko, nazwa departamentu, nr tel.)

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA

14 LIP. 2016

Sylvia Bedzińska
Zarząd (data i podpis Zamawiającego)